



LICEO SCIENZE UMANE e LINGUISTICO "T. GULLÌ"

Scienze Umane – S.U. Opzione Economico Sociale - Linguistico

www.magistralegulli.it - rcpm04000t@istruzione.it - rcpm04000t@pec.istruzione.it
Corso Vittorio Emanuele, 69 - 89125 Reggio Calabria Tel. 0965499424 Fax 0965499423
Codice Fiscale 80009130800 – Codice Univoco UF9IYV

DETERMINA A CONTRARRE

Prot. n° 7364/C14

Reggio Calabria, 30.09/2016

OGGETTO: determinazione a contrarre per l'affidamento della fornitura di Toner per stampanti di importo inferiore alla soglia di € 40.000 con il sistema dell'affidamento diretto. -Codice C.I.G. – ZF51B62CD5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il D.Lgs 163/2006 "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*";

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio d'Istituto e adottato dal Dirigente Scolastico con provvedimento, con il quale sono disciplinate le modalità di attuazione delle procedure in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative, ai sensi dell'articolo 34 del D.I. 44/2001;

VISTI il D.L. 95/2012 (*spending review*), convertito con modificazioni nella legge 35/2012 e la Legge 228/2012 (legge di stabilità);

VISTA la legge 9 agosto 2013, n. 98 conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, recante disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia (art. 10 e 31);

VISTA la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, CIG e CUP con particolare attenzione ai seguenti articoli: articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010; articolo 6 della stessa legge n. 136/2010 in tema di sanzioni; articolo 6 del suddetto decreto legge n. 187/2010 convertito con legge n. 217/2010 che contiene la disciplina transitoria e alcune norme interpretative e di attuazione del predetto articolo 3;

VISTA la circolare n. 36/2013 del Ministero del Lavoro che ha chiarito la portata delle semplificazioni introdotte dal Decreto Fare all'art. 31 in merito al Documento unico di regolarità contributiva;

VISTO D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 125, comma 10, lettera c del D.Lgs n.163 del 2006;

VISTO l'art. 16 del D.I. n. 44/2001;

RITENUTO pertanto, di procedere mediante una comparazione delle offerte, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs n.163/2006, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa per l'ente appaltante.

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

CONSTATATO che la fornitura/il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie Merceologiche elencate nel regolamento adottato dall'Istituzione scolastica per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. 207/2010;

RITENUTO pertanto di procedere mediante indagine di mercato - acquisizione in economia con richiesta di almeno 3 Offerte ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e del Regolamento interno per la disciplina dei contratti;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da Interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi. Pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

PRECISATO CHE:

- Il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel modello di offerta;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisto in economia e con l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

VISTO

- il D.P.R. 207/2010 Regolamento di attuazione del Codice dei contratti ed in particolare L'art.328 che fissa le regole del mercato elettronico;
- IL D. Lgs. 81/08 e in particolare l'art.26, comma 6;
- La legge 123/07;
- La determina dell'AVCP n. 3/2008;
- Il D.L. 163 Codice Appalti e in particolare l'art.125;
- L'art. 26 della Legge 488/1999;
- Visto il DPR 28/12/2000 n. 445;

VISTA la disponibilità di bilancio;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del verbale n.1 del 07/09/2016 che autorizza il Dirigente Scolastico ad effettuare spese fino ad un massimo di € 3.000,00 (tremila);

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

1. Di richiedere, per le motivazioni in premessa, almeno 3 preventivi per un'indagine di mercato - acquisto in economia ai sensi del D.P.R. n. 207/2010 avente per oggetto la fornitura di TONER della durata di mesi 12 da settembre 2016 ad agosto 2017;
2. Di utilizzare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
3. Di quantificare il valore dell'appalto in € 3.000,00 Iva esclusa;
4. Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
5. Di stabilire che le Ditte da invitare alla gara sono quelle presenti sul Mercato Elettronico ed invitate in base al seguente criterio: fornitori - presentazione propria candidatura all'Istituzione Scolastica – ricerca di mercato sul territorio;

6. Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. De Santi Alessandro.
7. Di stabilire che, ai sensi dell'art.26, comma 3 della legge 488/99, le risultanze delle offerte verranno confrontate con le variabili di qualità e prezzo rinvenibili nelle Convenzioni stipulate da Consip S.p.a. in vigore al momento dell'indizione della gara e concernenti beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura. Le variabili suddette varranno quali parametri di riferimento ai fini dell'aggiudicazione. Non saranno tenute in considerazione offerte peggiorative sotto il profilo economico e prestazionale;
8. Di stabilire che l'offerta verrà aggiudicata alla Ditta che avrà presentato l'offerta economica più bassa;
9. Di provvedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
10. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
11. Di imputare la spesa al progetto/attività A 1 al/ai Cap. 2/1/1;
12. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo ai fini della generale conoscenza;
13. Di dare atto che, a norma dell'art. 331 del D.P.R. 207/2010 l'esito dell'affidamento verrà reso noto tramite avviso post-informazione sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Prof. Alessandro De Santi
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex articolo 3, comma 2 D.Lgs 39/93