



LICEO SCIENZE UMANE e LINGUISTICO "T. GULLÌ"

Scienze Umane – S.U. Opzione Economico Sociale - Linguistico- Musicale

www.magistralegullì.it - rcpm04000t@istruzione.it - rcpm04000t@pec.istruzione.it

Corso Vittorio Emanuele, 69 - 89125 Reggio Calabria Tel. 0965499424 Fax 0965499423

Codice Fiscale 80009130800 – Codice Univoco UF9IYV

Liceo Statale TOMMASO GULLÌ - RC
Prot. 0014235 del 20/10/2023
IV (Uscita)

Ai Coordinatori di Classe

Al DSGA

Sito Web

Oggetto: giustificazione assenze e forme di comunicazione alle famiglie.

Al fine di monitorare la regolare frequenza di tutti gli studenti, con particolare riguardo di quelli soggetti ad obbligo scolastico e predisporre una puntuale organizzazione per il rientro, con la presente si invitano i Docenti coordinatori di classe a voler effettuare, l'attento e puntuale monitoraggio del numero di ore/giorni di assenza effettuati dagli alunni delle proprie classi.

In caso di rilevazione di numerose (prolungate e/o discontinue) assenze, tali che possano compromettere la validazione dell'anno scolastico e l'ammissione alla classe successiva o all'Esame di Stato, il Docente coordinatore convocherà formalmente la famiglia dello studente interessato, secondo modalità istituzionali e tempistica indicate nello schema sottostante:

Giorni di assenza	Alunni soggetti a obbligo scolastico (fino a 16 anni)	Alunni oltre l'obbligo scolastico
Fino a 30 giorni	Lettera di convocazione (All. 1) firmata dal Coordinatore tramite Segreteria didattica (signora Zema E.).	Lettera di convocazione (All. 1) firmata dal Coordinatore tramite Segreteria didattica (signora Zema E.).
Da 30 a 45 giorni di assenza	Lettera di convocazione (All. 2) firmata congiuntamente dal Coordinatore e dal Dirigente.	Lettera di convocazione (All. 2) firmata congiuntamente dal Coordinatore e dal Dirigente.
Oltre 45 giorni	Segnalazione tempestiva al Dirigente Scolastico e predisposizione Lettera di comunicazione ai Servizi Sociali e alla Procura (All. 3) di mancata ottemperanza dell' obbligo scolastico a firma del Dirigente.	Lettera convocazione famiglie per rischio di mancata validazione anno scolastico e di non scrutinabilità - DPR 122/2009 (All. 3), a firma congiunta del Coordinatore e del Dirigente.

Si sottolinea, con l'occasione, che eventuali deroghe potranno essere effettuate solo in sede di scrutinio finale, previa valutazione e autorizzazione del Dirigente Scolastico.

Per la riammissione a scuola a seguito di assenza, si ritiene utile fare delle precisazioni in merito.

Attestazione di nulla osta all'ingresso o rientro a scuola dopo assenza.

- **Per le assenze superiori ai cinque giorni per motivi di salute ordinari** - il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà la certificazione di rientro a scuola dell'alunno. La famiglia, ai fini della riammissione a scuola dello studente, dovrà inoltrare sulla mail istituzionale rcpm04000t@istruzione.it la certificazione rilasciata dal MMG/PLS.
- **Per le assenze per motivi diversi da malattia** – (es. motivi di famiglia, partecipazione ad evento sportivo/gara, spettacolo di danza, rappresentazione teatrale, concerto), in questi casi il genitore/titolare della responsabilità genitoriale giustificherà sul Registro Elettronico Argo.

Per giustificare le assenze degli alunni sul registro elettronico seguire la procedura seguente: 1) Sezione Servizi alunni. 2) Cliccare sull' icona assenza da giustificare. 3) Cliccare sull'icona giustificare. 4) Inserire la motivazione dell'assenza. 5) Confermare.

La Segreteria Didattica inoltrerà immediatamente, ai Coordinatori, le comunicazioni relative alle certificazioni che perverranno nell'email istituzionale rcpm04000t@istruzione.it e provvederà a registrarle sul registro elettronico.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Francesco Praticò

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93